

**Consentimiento para la Publicación de Imágenes Alumnos Grupo BRITISH SCHOOL**

CPIA-V2.0-ES 23

British School of Gandia (Promociones Educativas Xàtiva, SL) es el **Responsable del tratamiento** (el colegio) de los datos personales del **alumno/a** y le informa que estos datos serán tratados de conformidad con lo dispuesto en las normativas vigentes en protección de datos personales, el Reglamento (UE) 2016/679 de 27 de abril de 2016 (GDPR) y la Ley (ES) 1/1982 de protección civil, derecho al honor, intimidad personal y familiar y a la propia imagen, por lo que se le facilita la siguiente información del tratamiento:

**Fin del tratamiento:** Grabación de imágenes y vídeos de las actividades llevadas a cabo por el colegio para ser colgadas en los murales internos del centro, así como calendarios y otros medios de comunicación del Responsable incluidas las redes sociales del mismo.

**Criterios de conservación de los datos:** Se conservarán mientras exista un interés mutuo para mantener el fin del tratamiento y cuando ya no sea necesario para tal fin, se suprimirán con medidas de seguridad adecuadas para garantizar la seudonimización de los datos o la destrucción total de los mismos.

**Comunicación de los datos:** El **padre/madre/tutor legal del alumno/a** puede autorizar o no el tratamiento señalando con una "x" en la casilla correspondiente de SI (doy el consentimiento) o NO (no doy el consentimiento) :

SÍ	NO	AUTORIZACIÓN PARA COMUNICAR LOS DATOS
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Publicación en medios de comunicación propios y externos al colegio.

**Derechos que asisten al Interesado:**

- Derecho a retirar el consentimiento en cualquier momento.
- Derecho de acceso, rectificación, portabilidad y supresión de sus datos y a la limitación u oposición a su tratamiento.
- Derecho a presentar una reclamación ante la Autoridad de control (agpd.es) si considera que el tratamiento no se ajusta a la normativa vigente.

**Datos de contacto para ejercer sus derechos:**

Promociones Educativas Xàtiva, SL  
 Plaza de la Llum, 6 - Polígono Alcodar - 46700 Gandia (VALENCIA). Email: [rgpd@colegiosbritanicos.com](mailto:rgpd@colegiosbritanicos.com)  
 Delegado de Protección de Datos (DPO): [dpo@colegiosbritanicos.com](mailto:dpo@colegiosbritanicos.com)

Para realizar el tratamiento de datos descrito, el colegio necesita el consentimiento explícito por parte de los padres o tutores legales del alumno/a.

El **Padre/Madre/Tutor legal** consiente el tratamiento de los datos del alumno en los terminos arriba descritos:

Alumno/a ....., Curso .....

Yo, **Padre**  **Madre**  **Tutor legal**   
 doy mi consentimiento expreso para que British School of Gandia (Promociones Educativas Xàtiva, SL) procese los datos de mi hijo/a en los terminos descritos anteriormente en este documento.

Yo, **Padre**  **Madre**  **Tutor legal**   
 doy mi consentimiento expreso para que British School of Gandia (Promociones Educativas Xàtiva, SL) procese los datos de mi hijo/a en los terminos descritos anteriormente en este documento.

.....,  
 con NIF .....

.....,  
 con NIF .....

Firma:

Firma:

**Consent to Publish Images from Pupils Grupo BRITISH SCHOOL**

CPIA-V2.0-EN

British School of Gandia (Promociones Educativas Xàtiva, SL) is the **Data Controller** (the school) for the processing of the personal data of the **Person Concerned** (the pupils') and informs them that this data will be processed in accordance with the provisions of Regulation (EU) 2016/679 of 27 April 2016 (GDPR), and Spanish Act (ES) 1/1982 on civil protection, the right to honour, personal and family privacy and one's own image, therefore the following processing information is provided:

**Purpose of processing:** Recording images and videos of the activities carried out by the Data Controller to be hung on the centre's internal walls, as well as publication in the yearbooks, calendars and other means of communication of the Data Controller, including the school's social networks.

**Data retention criteria:** Data shall be retained while there is a mutual interest in maintaining the purpose of processing and when such purpose is no longer necessary, the data shall be erased with the appropriate security measures to ensure the pseudonymisation of the data or the complete destruction of them.

**Data communication:** The Person Concerned may or may not authorise the processing by marking an 'x' in the corresponding box YES (I give consent) or NO (I do not give consent) for the following categories:

YES	NO	AUTHORISATION TO DISCLOSE DAT
		Publication in the media internal and/or external of the School.

**Rights of data subjects:**

- Right to withdrawal of consent at any time.
- Right of access, rectification, portability and erasure of data. Right to restrict or object to data processing.
- Right to present a claim to the Contro Authority (agpd.es) if you think your data is not being processed in compliance with current legislation.

**Contact details to exercise your rights:**

Promociones Educativas Xàtiva, SL  
 Plaza de la Llum, 6 - Polígono Alcodar - 46700 Gandia (VALENCIA). Email: [rgpd@colegiosbritanicos.com](mailto:rgpd@colegiosbritanicos.com)  
 Delegado de Protección de Datos (DPO): [dpo@colegiosbritanicos.com](mailto:dpo@colegiosbritanicos.com)

In order to process the above-mentioned data, the school needs to receive an explicit consent from pupil's parents or legal guardians.

**Father/Mother/Legal Guardian** consents to the processing of the pupil's data as described above:

Pupil ....., Year Group .....

I, **Father**  **Mother**  **Legal Guardian**   
 give my consent for British School of Gandia  
 (Promociones Educativas Xàtiva, SL) to process  
 my child's data according to the terms and  
 conditions set out in this document.

I, **Father**  **Mother**  **Legal Guardian**   
 give my consent for British School of Gandia  
 (Promociones Educativas Xàtiva, SL) to process  
 my child's data according to the terms and  
 conditions set out in this document.

.....,  
 with NIE .....

.....,  
 with NIE .....

Signature :

Signature :